

**ДЕПАРТАМЕНТ ФИНАНСОВ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА "СЫКТЫВКАР"**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ
от 12 августа 2015 г. N 23**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА И МЕТОДИКИ ПЛАНИРОВАНИЯ
БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ БЮДЖЕТА МО ГО "СЫКТЫВКАР"
НА ОЧЕРЕДНОЙ ФИНАНСОВЫЙ ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД**

В соответствии со статьей 174.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, решением Совета МО ГО "Сыктывкар" от 25.12.2007 N 7/12-149 "Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании городского округа "Сыктывкар", постановлением администрации МО ГО "Сыктывкар" от 29.07.2020 N 7/1708 "О порядке составления проекта бюджета МО ГО "Сыктывкар" на очередной финансовый год и плановый период":

1. Утвердить Порядок и Методику планирования бюджетных ассигнований бюджета МО ГО "Сыктывкар" на очередной финансовый год и плановый период согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Признать утратившими силу:

2.1. Распоряжение Департамента финансов администрации МО ГО "Сыктывкар" от 15.08.2013 N 16 "Об утверждении порядка и методики планирования бюджетных ассигнований бюджета МО ГО "Сыктывкар" на очередной финансовый год и плановый период";

2.2. Распоряжение Департамента финансов администрации МО ГО "Сыктывкар" от 14.08.2014 N 18 "О внесении изменений в распоряжение Департамента финансов администрации МО ГО "Сыктывкар" от 15.08.2013 N 16 "Об утверждении порядка и методики планирования бюджетных ассигнований бюджета МО ГО "Сыктывкар" на очередной финансовый год и плановый период";

2.3. Распоряжение Департамента финансов администрации МО ГО "Сыктывкар" от 05.03.2015 N 8 "О внесении изменений в распоряжение Департамента финансов администрации МО ГО "Сыктывкар" от 15.08.2013 N 16 "Об утверждении порядка и методики планирования бюджетных ассигнований бюджета МО ГО "Сыктывкар" на очередной финансовый год и плановый период".

3. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

Заместитель главы администрации -
начальник Департамента финансов
Е.ВОЛКОМУРОВА

Приложение
к распоряжению

**ПОРЯДОК И МЕТОДИКА
ПЛАНИРОВАНИЯ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ БЮДЖЕТА
МО ГО "СЫКТЫВКАР" НА ОЧЕРЕДНОЙ ФИНАНСОВЫЙ ГОД
И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД**

I. Общие положения

1.1. Настоящие Порядок и Методика планирования бюджетных ассигнований бюджета МО ГО "Сыктывкар" на очередной финансовый год и плановый период (далее - Порядок и Методика) устанавливают общие положения и этапы планирования бюджетных ассигнований расходной части проекта бюджета МО ГО "Сыктывкар".

1.2. В Порядке и Методике применяются понятия и термины в значениях, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации.

1.3. Планирование бюджетных ассигнований бюджета МО ГО "Сыктывкар" (далее - бюджетные ассигнования) осуществляется Департаментом финансов администрации МО ГО "Сыктывкар" (далее - Департамент финансов) и главными распорядителями средств бюджета МО ГО "Сыктывкар" (далее - главные распорядители средств бюджета) с соблюдением сроков, установленных постановлением администрации МО ГО "Сыктывкар" от 29.07.2020 N 7/1708 "О порядке составления проекта бюджета МО ГО "Сыктывкар" на очередной финансовый год и плановый период" (далее - Порядок составления проекта бюджета).

1.4. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется отдельно на исполнение действующих и принимаемых расходных обязательств МО ГО "Сыктывкар" (далее - расходные обязательства).

1.5. Под бюджетными ассигнованиями на исполнение действующих расходных обязательств понимаются ассигнования, состав и (или) объем которых обусловлены законами, нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами МО ГО "Сыктывкар" (далее - правовые акты), договорами и соглашениями, не предлагаемыми (не планируемыми) к изменению в текущем финансовом году, в очередном финансовом году или в плановом периоде, к признанию утратившими силу либо к изменению с увеличением объема бюджетных ассигнований, предусмотренного на исполнение соответствующих обязательств в текущем финансовом году, включая договоры и соглашения, заключенные (подлежащие заключению) получателями бюджетных средств во исполнение указанных правовых актов.

1.6. Под бюджетными ассигнованиями на исполнение принимаемых расходных обязательств понимаются бюджетные ассигнования, состав и (или) объем которых обусловлены правовыми актами, договорами и соглашениями, планируемыми к принятию или изменению в текущем финансовом году, очередном финансовом году и плановом периоде, к принятию либо к изменению с увеличением объема бюджетных ассигнований, предусмотренного на исполнение соответствующих обязательств в текущем финансовом году, включая договоры и соглашения, подлежащие заключению получателями средств бюджета во исполнение указанных правовых актов.

1.7. В рамках настоящих Порядка и Методики к бюджетным ассигнованиям на исполнение принимаемых расходных обязательств относятся бюджетные ассигнования на:

- реализацию планируемых к принятию муниципальных программ МО ГО "Сыктывкар" или на увеличение финансового обеспечения действующих муниципальных программ МО ГО "Сыктывкар" (далее - муниципальные программы) в очередном финансовом году и (или) плановом периоде за счет средств бюджета МО ГО "Сыктывкар";

- осуществление бюджетных инвестиций в форме капитальных вложений в объекты муниципальной собственности МО ГО "Сыктывкар", предоставление субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность МО ГО "Сыктывкар", планируемых на очередной финансовый год и (или) плановый период;

- финансовое обеспечение выполнения муниципальных заданий для планируемых к открытию в течение очередного финансового года и (или) планового периода муниципальных учреждений (групп, отделений), заявленных при формировании проекта бюджета МО ГО "Сыктывкар";

- исполнение принимаемых или увеличение действующих публичных нормативных обязательств в очередном финансовом году и (или) плановом периоде;

- на исполнение непрограммных направлений деятельности, обусловленных принятием (изменением) правовых актов, договоров и соглашений в очередном финансовом году и (или) плановом периоде.

II. Порядок планирования бюджетных ассигнований бюджета МО ГО "Сыктывкар" на очередной финансовый год и плановый период

2.1. Процесс планирования бюджетных ассигнований состоит из следующих этапов.

2.1.1. Подготовительный этап.

На данном этапе главными распорядителями средств бюджета осуществляется сбор и обработка необходимой информации, предварительная оценка потребности в бюджетных ассигнованиях на очередной финансовый год и плановый период, разработка проектов необходимых правовых актов, подготовка и направление в Департамент финансов документов и материалов, перечень и сроки представления которых установлены в Порядке составления проекта бюджета.

Предложения о распределении планируемых объемов бюджетных ассигнований формируются по формам согласно приложению N 1 к Порядку и Методике, согласовываются с заместителем руководителя администрации МО ГО "Сыктывкар", курирующим соответствующий отраслевой (функциональный) орган администрации МО ГО "Сыктывкар" (с главой МО ГО "Сыктывкар" - руководителем администрации - для администрации Эжвинского района МО ГО "Сыктывкар", отраслевых (функциональных) органов администрации МО ГО "Сыктывкар", находящихся в непосредственном подчинении главы МО ГО "Сыктывкар" - руководителя администрации) и направляются в Департамент финансов в электронном виде с сопроводительным письмом за подписью руководителя в срок, установленный Порядком составления проекта бюджета.

2.1.2. Этап разработки предельных объемов бюджетных ассигнований.

На данном этапе Департамент финансов формирует предельные объемы бюджетных ассигнований и доводит их до главных распорядителей средств бюджета с использованием программного комплекса по планированию бюджета в срок, установленный Порядком составления проекта бюджета.

2.1.3. Этап распределения предельных объемов бюджетных ассигнований и формирования обоснований бюджетных ассигнований.

На данном этапе главные распорядители средств бюджета готовят расчеты бюджетных ассигнований согласно доведенным предельным объемам бюджетных ассигнований и составляют обоснования бюджетных ассигнований для их представления в Департамент финансов.

Бюджетные ассигнования планируются главными распорядителями средств бюджета по кодам классификации расходов бюджетов с использованием программного комплекса по планированию бюджета, в соответствии с разделом III Порядка и Методики.

Обоснование бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период формируется по формам согласно приложению N 1 к Порядку и Методике, согласовывается с заместителем руководителя администрации МО ГО "Сыктывкар", курирующим соответствующий отраслевой (функциональный) орган администрации МО ГО "Сыктывкар" (с главой МО ГО "Сыктывкар" - руководителем администрации - для администрации Эжвинского района МО ГО "Сыктывкар", отраслевых (функциональных) органов администрации МО ГО "Сыктывкар", находящихся в непосредственном подчинении главы МО ГО "Сыктывкар" - руководителя администрации) и представляется в Департамент финансов в электронном виде с сопроводительным письмом за подписью руководителя в срок, установленный Порядком составления проекта бюджета.

При внесении изменений в проект закона о республиканском бюджете Республики Коми на очередной финансовый год и плановый период в части уточнения объемов безвозмездных поступлений, планируемых к предоставлению муниципальному образованию, главные распорядители средств бюджета корректируют распределение с учетом уточненной информации.

2.2. В результате совместной работы с главными распорядителями средств бюджета Департамент финансов на основании представленных расчетов, документов, указанных в пункте 2.1.3 настоящего раздела, выносит на рассмотрение главы МО ГО "Сыктывкар" - руководителя администрации проект решения о бюджете МО ГО "Сыктывкар" на очередной финансовый год и плановый период с документами и материалами, представляемыми одновременно с проектом.

III. Методика планирования бюджетных ассигнований бюджета МО ГО "Сыктывкар" на очередной финансовый год и плановый период

3.1. При планировании бюджетных ассигнований используются следующие типовые методы планирования, в зависимости от вида расходного обязательства:

нормативный метод, предусматривающий планирование бюджетных ассигнований на основе норматива расходов, утвержденного правовым актом, или порядка определения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ);

метод натуральных показателей, предусматривающий планирование бюджетных ассигнований на основе данных о планируемом количестве потребляемого ресурса и прогнозной цене за его единицу;

учетный метод, предусматривающий планирование бюджетных ассигнований путем индексации расходов базисного периода на уровень инфляции или иной коэффициент;

плановый метод, предусматривающий установление объема бюджетных ассигнований в соответствии с показателями, указанными в правовом акте, договоре (соглашении), судебном акте;

метод прямого счета, предусматривающий расчет бюджетных ассигнований, исходя из прогнозируемого объема доходов бюджета МО ГО "Сыктывкар";

метод, отличный от вышеперечисленных методов и (или) сочетающий перечисленные методы.

3.2. Базисными периодами для планирования бюджетных ассигнований (далее - базисный период) являются:

на очередной финансовый год и первый год планового периода - соответствующий год планового периода бюджета МО ГО "Сыктывкар" (за исключением условно утвержденных расходов) с изменениями, внесенными по состоянию на 1 число месяца начала формирования бюджетных ассигнований, на текущий финансовый год и плановый период;

на второй год планового периода - планируемый в текущем финансовом году первый год планового периода.

3.3. Планирование бюджетных ассигнований на исполнение действующих расходных обязательств осуществляется в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете МО ГО "Сыктывкар" на текущий финансовый год и плановый период соответствующему главному распорядителю средств бюджета.

При этом утвержденные бюджетные ассигнования корректируются:

- на сумму бюджетных ассигнований, предусмотренных в соответствующем финансовом году на осуществление разовых мероприятий, потребность в которых в очередном финансовом году и (или) плановом периоде отсутствует;

- на сумму бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение расходных обязательств, утративших силу в результате внесения изменений или признания утратившими силу правовых актов, устанавливающих соответствующие расходные обязательства;

- на сумму бюджетных ассигнований в связи с изменением в соответствующем финансовом году состава или полномочий (функций) главных распорядителей средств бюджета (подведомственных им получателей средств бюджета МО ГО "Сыктывкар");

- на сумму межбюджетных трансфертов, предоставляемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, а также целевых безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц;

- в случае, если средства на исполнение расходного обязательства запланированы в базисном периоде не с начала года - бюджетные ассигнования увеличиваются путем досчета до годовой

потребности;

- с учетом изменения численности получателей выплат и пенсий;

- на сумму бюджетных ассигнований на софинансирование мероприятий за счет местного бюджета в связи с уточнением объемов межбюджетных трансфертов и условий их получения, а также с учетом иных факторов, оказывающих влияние на объем и (или) структуру бюджетных ассигнований, в том числе с учетом подходов к планированию отдельных видов (направлений) расходов согласно особенностям, изложенным в настоящем разделе.

3.4. Планирование бюджетных ассигнований на выполнение муниципального задания осуществляется с учетом его выполнения в отчетном финансовом году и текущем финансовом году, в соответствии с Постановлением администрации МО ГО "Сыктывкар" от 09.12.2015 N 12/3780 "О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания", а также утвержденными органами, осуществляющими функции и полномочия учредителей, Порядками определения нормативных затрат на оказание (выполнение) муниципальных услуг (работ) исходя из прогнозируемого объема доходов бюджета МО ГО "Сыктывкар".

3.5. Планирование бюджетных ассигнований на обеспечение выполнения функций органов местного самоуправления и деятельности муниципальных учреждений на очередной финансовый год и плановый период осуществляется с учетом следующих особенностей:

- а) бюджетные ассигнования на оплату труда лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы, а также лиц, замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, рассчитываются в соответствии с действующими нормативными правовыми актами Республики Коми, МО ГО "Сыктывкар", определяющими системы оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы, а также лиц, замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, с учетом требований пункта 2 статьи 136 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

- б) объемы бюджетных ассигнований на компенсацию расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно депутатов, выборных должностных лиц, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы, лиц, работающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, и членов их семей рассчитываются исходя из фактических расходов отчетного и текущего года и прогнозного количества работников, имеющих право на получение данной компенсации, исходя из прогнозируемого объема доходов бюджета МО ГО "Сыктывкар";

- в) объемы бюджетных ассигнований на начисления на выплаты по оплате труда рассчитываются в соответствии с законодательством;

- г) объемы бюджетных ассигнований на оплату коммунальных услуг рассчитываются с учетом ввода в эксплуатацию новых (ликвидации) объектов потребления коммунальных услуг (ресурсов), но не ниже уровня показателя объема бюджетных ассигнований на оплату коммунальных услуг текущего года по состоянию на 1 число месяца начала формирования бюджетных ассигнований.

При формировании ассигнований учитываются целевые уровни снижения в сопоставимых

условиях суммарного объема потребляемых энергетических ресурсов и воды;

д) расходы на оплату услуг (за исключением коммунальных), расходы на увеличение стоимости основных средств, материальных запасов, а также прочие расходы, связанные с обеспечением выполнения функций и полномочий муниципальных учреждений и органов местного самоуправления, планируются, исходя из прогнозируемого объема доходов бюджета МО ГО "Сыктывкар";

е) объемы бюджетных ассигнований на оплату взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме рассчитываются исходя из прогнозной площади жилых и нежилых помещений, расположенных в многоквартирных домах и находящихся в собственности МО ГО "Сыктывкар", по которым возникает обязанность осуществления взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме, и прогнозного минимального размера взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах в очередном финансовом году и плановом периоде.

3.6. Объемы бюджетных ассигнований казенным учреждениям формируются с учетом представленной главными распорядителями средств бюджета информации о прогнозируемых доходах учреждений от приносящей доходы деятельности.

3.7. Объемы бюджетных ассигнований на исполнение принимаемых расходных обязательств на очередной финансовый год и плановый период рассчитываются методами, указанными в пункте 3.1 настоящего раздела.

3.8. Планирование бюджетных ассигнований на исполнение принимаемых обязательств осуществляется в пределах прогнозируемого общего объема доходов бюджета МО ГО "Сыктывкар" и источников финансирования дефицита бюджета МО ГО "Сыктывкар" с учетом действующих и неисполненных обязательств, при первоочередном планировании бюджетных ассигнований на исполнение действующих обязательств.

3.9. Объемы бюджетных ассигнований на осуществление бюджетных инвестиций в форме капитальных вложений в объекты муниципальной собственности МО ГО "Сыктывкар", предоставление субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность МО ГО "Сыктывкар", рассчитываются на основании проекта перечня инвестиционных проектов, финансируемых за счет бюджетных средств на очередной финансовый год и плановый период, исходя из прогнозируемого объема доходов бюджета МО ГО "Сыктывкар".

3.10. Формирование бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда МО ГО "Сыктывкар" осуществляется в соответствии с решением Совета МО ГО "Сыктывкар" "О муниципальном дорожном фонде МО ГО "Сыктывкар".

Объем бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда определяется с учетом предложений главных распорядителей средств бюджета в размере не менее прогнозируемых поступлений от доходов, перечисленных в решении Совета МО ГО "Сыктывкар" "О муниципальном дорожном фонде МО ГО "Сыктывкар".

3.11. Бюджетные ассигнования на исполнение публичных нормативных обязательств в очередном финансовом году и плановом периоде определяются с использованием нормативного метода расчета на основании размера выплаты, установленного правовым актом, и количества

получателей выплаты, с учетом периодичности осуществления выплаты в течение года.

Бюджетные ассигнования планируются отдельно по каждому виду публичного нормативного обязательства.

3.12. Бюджетные ассигнования на исполнение обязательств по договорам пожизненного содержания одиноких и одиноко проживающих пожилых граждан в обмен на добровольную передачу ими жилой площади в собственность МО ГО "Сыктывкар" определяются с использованием нормативного метода расчета на основании установленного размера прожиточного минимума, количества граждан указанной категории.

3.13. Бюджетные ассигнования на предоставление субсидий бюджетным и автономным учреждениям на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателями, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг на финансовое обеспечение и (или) возмещение затрат (недополученных доходов) в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, грантов в форме субсидий планируются исходя из прогнозируемого объема доходов бюджета МО ГО "Сыктывкар".

3.14. Формирование бюджетных ассигнований на исполнение принимаемых расходных обязательств осуществляется с учетом Стратегии социально-экономического развития МО ГО "Сыктывкар", основных направлений бюджетной и налоговой политики МО ГО "Сыктывкар" на очередной финансовый год и плановый период, проектов правовых актов, планируемых к принятию на очередной финансовый год и плановый период.

3.15. Бюджетные ассигнования на обслуживание муниципального долга в очередном финансовом году и плановом периоде предусматриваются в соответствии с муниципальными контрактами, договорами и соглашениями о привлечении заемных средств, определяющими условия привлечения и погашения долговых обязательств МО ГО "Сыктывкар".

В случае, если в источниках финансирования дефицита бюджета на очередной финансовый год и на плановый период предусматривается привлечение новых заимствований, то при планировании бюджетных ассигнований на обслуживание муниципального долга учитываются возникающие в связи с этим принимаемые расходные обязательства по обслуживанию соответствующих долговых обязательств в очередном финансовом году и в плановом периоде.

3.16. Объемы бюджетных ассигнований на исполнение судебных актов на очередной финансовый год и плановый период по искам к администрации МО ГО "Сыктывкар" (исполнительно-распорядительному органу), к МО ГО "Сыктывкар" (казне) о возмещении вреда, причиненного незаконными действиями (бездействием) органов местного самоуправления МО ГО "Сыктывкар" или их должностных лиц, а также по иным искам о взыскании денежных средств за счет средств казны МО ГО "Сыктывкар" (за исключением судебных актов о взыскании денежных средств в порядке субсидиарной ответственности главных распорядителей средств бюджета) рассчитываются методом прямого счета.

3.17. Объем бюджетных ассигнований резервного фонда администрации МО ГО "Сыктывкар" на очередной финансовый год и плановый период рассчитывается в процентном отношении к общему объему расходов бюджета МО ГО "Сыктывкар", исходя из прогнозируемого объема доходов бюджета МО ГО "Сыктывкар".

3.18. Планирование бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, осуществляется в соответствии с проектом закона Республики Коми о республиканском бюджете Республики Коми на очередной финансовый год и плановый период (в случае отсутствия проекта - в соответствии с законом Республики Коми о республиканском бюджете Республики Коми на текущий финансовый год и плановый период).

Бюджетные ассигнования на софинансирование исполнения соответствующих расходных обязательств формируются в соответствии с условиями предоставления межбюджетных трансфертов.

3.19. Объемы бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных программ МО ГО "Сыктывкар" в очередном финансовом году и плановом периоде рассчитываются плановым методом в соответствии с правовыми актами об их утверждении, исходя из прогнозируемого объема доходов бюджета МО ГО "Сыктывкар" (с учетом особенностей формирования отдельных видов расходов, перечисленных выше).

3.20. Условно утверждаемые расходы на плановый период учитываются в составе предельных объемов бюджетных ассигнований в следующих размерах:

на первый год планового периода - не менее 2,5 процентов общего объема планируемых расходов бюджета (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение);

на второй год планового периода - не менее 5 процентов общего объема планируемых расходов бюджета (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение).

3.21. Объемы бюджетных ассигнований на реализацию инициативных проектов формируются в соответствии с решением Совета МО ГО "Сыктывкар" от 13.05.2021 N 6/2021-96 "О некоторых вопросах по внесению, рассмотрению и реализации инициативных проектов на территории МО ГО "Сыктывкар" и принятыми в рамках его исполнения правовыми актами администрации МО ГО "Сыктывкар".

3.22. Формирование бюджетных ассигнований на реализацию природоохранных мероприятий МО ГО "Сыктывкар" осуществляется с учетом положений Постановления Правительства Российской Федерации, регулирующих порядок разработки и согласования плана природоохранных мероприятий субъекта Российской Федерации, состав такого плана и требования к его содержанию.

Объем бюджетных ассигнований на данные цели определяется с учетом предложений главных распорядителей средств бюджета в размере не менее прогнозируемых поступлений от доходов, перечисленных в статьях Федерального закона от 10.01.2002 N 7-ФЗ "Об охране окружающей среды" и имеющих целевой характер использования.

3.23. Планирование бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств, возникающих в случае принятия в следующем финансовом году и плановом периоде правовых актов, в результате планируемых структурных и организационных преобразований в установленных сферах деятельности, участия в национальных, федеральных и региональных

проектах, инициативных проектах, государственных программах, возможность и порядок реализации которых не определены на дату внесения проекта решения о бюджете МО ГО "Сыктывкар" на очередной финансовый год и плановый период на рассмотрение Совета МО ГО "Сыктывкар", осуществляется по главному распорядителю бюджетных средств - Департаменту финансов - исходя из прогнозируемого объема доходов.

3.24. В случае если в соответствующем периоде совокупный предельный объем бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств, сформированный в соответствии с настоящим Порядком и Методикой, превышает общий объем прогнозируемых финансовых ресурсов (суммарный объем доходов МО ГО "Сыктывкар" и поступлений по источникам финансирования дефицита бюджета, за вычетом выплат по источникам финансирования дефицита бюджета), в целях соблюдения принципа сбалансированности бюджета Бюджетной комиссией МО ГО "Сыктывкар" проводится соответствующая корректировка расчетов бюджетных ассигнований по всем видам расходных обязательств.

Приложение N 1
к Порядку и Методике
планирования бюджетных ассигнований
бюджета МО ГО "Сыктывкар"
на очередной финансовый
год и плановый период

Форма N 1

ОБОСНОВАНИЕ
БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ БЮДЖЕТА МО ГО "СЫКТЫВКАР"
НА ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД - ГОДОВ

(наименование главного распорядителя бюджетных средств)

[illegible]

Примечание:

1) Таблица заполняется в рублях.

2) В таблице указываются показатели текущего года по состоянию на 1 число месяца начала формирования бюджетных ассигнований.

3) В таблице указываются расходы, осуществляемые за счет средств местного бюджета (без учета межбюджетных трансфертов и безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, имеющих целевое назначение).

4) К таблице представляются соответствующие пояснения (справки, расчеты, записки, таблицы и другие документы), обосновывающие указанные в графах 9 - 11 объемы, за исключением расходов на:

- предоставление субсидии на выполнение муниципальных заданий муниципальными учреждениями;

- на содержание органов местного самоуправления МО ГО "Сыктывкар" и казенных учреждений.

5) В случае включения в таблицу расходов на исполнение судебных решений неимущественного характера в графе 12 указываются реквизиты судебного акта. Указанные в таблице показатели не должны противоречить данным, приведенным в форме N 4 настоящего приложения.

6) Документы направляются в Департамент финансов в электронном виде с сопроводительным письмом за подписью руководителя.

7) В таблице не отражаются расходы на осуществление бюджетных инвестиций в форме капитальных вложений в объекты муниципальной собственности МО ГО "Сыктывкар", предоставление субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность МО ГО "Сыктывкар".

ОБОСНОВАНИЕ
БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ БЮДЖЕТА МО ГО "СЫКТЫВКАР"
НА СОДЕРЖАНИЕ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МО ГО
"СЫКТЫВКАР" И МУНИЦИПАЛЬНЫХ КАЗЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ
НА ____ ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД ____ - ____ ГОДОВ

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

ых адресов, почетных грамот, благодарственных писем, дипломов и удостоверений лауреатов конкурсов для награждения и тому подобное													
другие расходы (расшифровать)													
ВСЕГО:	0	0	0	0	0	0				0	0	0	

Примечание:

1) Таблица заполняется в рублях.

2) В таблице указываются показатели текущего года по состоянию на 1 число месяца начала формирования бюджетных ассигнований.

3) В таблице указываются расходы, осуществляемые за счет средств местного бюджета (без учета межбюджетных трансфертов).

4) В случае значительного роста расходов в плановом периоде по сравнению с расходами в текущем году (более 5%) в таблице предоставляются соответствующие пояснения, обосновывающие их рост.

Форма N 3

ОБОСНОВАНИЯ
БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ СУБСИДИЙ
МУНИЦИПАЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЯМ НА ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
ВЫПОЛНЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ НА ОКАЗАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫХ
УСЛУГ (ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ) НА 20__ ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД
20__ И 20__ ГОДОВ

Наименование главного распорядителя бюджетных средств _____

КВСП _____

Единица измерения: (в рублях)

1. Объем бюджетных ассигнований на предоставление субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

[illegible]

на приобретение транспортных услуг												
на прочие общехозяйственные нужды												

2. Расчет объема бюджетных ассигнований на предоставление субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

2.1. Расчет объема бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг на 20__ год

[illegible]

<1> ОТ1 - на оплату труда, в том числе начисления на выплаты по оплате труда, работников, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги, включая административно-управленческий персонал, в случаях, установленных стандартами услуги, включая страховые взносы в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации и Федеральный фонд обязательного медицинского страхования, страховые взносы на обязательное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права (далее - начисления на выплаты по оплате труда)

<2> МЗ и ОЦДИ - на приобретение материальных запасов и особо ценного движимого имущества, потребляемого (используемого) в процессе оказания муниципальной услуги с учетом срока полезного использования (в том числе затраты на арендные платежи)

<3> ИНЗ - на иные затраты, непосредственно связанные с оказанием муниципальной услуги

<4> КУ - на коммунальные услуги

<5> СНИ - на содержание объектов недвижимого имущества (в том числе затраты на арендные платежи)

<6> СОЦДИ - на содержание объектов особо ценного движимого имущества

<7> УС - на приобретение услуг связи

<8> ТУ - на приобретение транспортных услуг

<9> ОТ2 - на оплату труда, в том числе начисления на выплаты по оплате труда, работников, которые не принимают непосредственного участия в оказании муниципальной услуги, включая административно-управленческий персонал, в случаях, установленных стандартами услуги

<10> ПНЗ - на прочие общехозяйственные нужды

2.2. Расчет объема бюджетных ассигнований и затрат на выполнение работ на 20__ год

[illegible]

[illegible]

<1> ОТ1 - на оплату труда, в том числе начисления на выплаты по оплате труда, работников, непосредственно связанных с выполнением работы, включая административно-управленческий персонал

<2> МЗ и ОЦДИ - на приобретение материальных запасов и особо ценного движимого имущества, потребляемых (используемых) в процессе выполнения работы с учетом срока полезного использования (в том числе затраты на арендные платежи)

<3> ИНЗ - на иные расходы, непосредственно связанные с выполнением работы

<4> КУ - на оплату коммунальных услуг

<5> СНИ - на содержание объектов недвижимого имущества, необходимого для выполнения работы (в том числе затраты на арендные платежи)

<6> СОЦДИ - на содержание объектов особо ценного движимого имущества и имущества, необходимого для выполнения работы

<7> УС - на приобретение услуг связи

<8> ТУ - на приобретение транспортных услуг

<9> ОТ2 - на оплату труда, в том числе начисления на выплаты по оплате труда, работников, которые не принимают непосредственного участия в выполнении работы, включая административно-управленческий персонал

<10> ПНЗ - на прочие общехозяйственные нужды

Расчет объема бюджетных ассигнований на предоставление субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) по подстатье 214 "Прочие несоциальные выплаты персоналу в натуральной форме" отражается с предоставлением расчетов согласно Таблице N 1.

Таблица N 1

Расчет
расходов по подстатье 214 "Прочие несоциальные выплаты
персоналу в натуральной форме" (в рублях)

№ п/п	Наименование расходов	НПА	Количество работников, использующих право на компенсацию	Итого текущий финансовый год	Очередной финансовый год 20__ г.	Первый год планового периода 20__ г.	Второй год планового периода 20__ г.
214.1	компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно	Закон РК от 31.12.2004 N 78-РЗ "О государственных гарантиях и компенсациях для лиц, работающих и проживающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях"					
214.2	иные аналогичные расходы, в том числе:						
	...						
	Итого:		X	0,0	0,0	0,0	0,0

**ОБОСНОВАНИЯ
БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ НА ИСПОЛНЕНИЕ СУДЕБНЫХ РЕШЕНИЙ
НА 20__ ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 20__ И 20__ ГОДОВ**

N п/п	(наименование главного распорядителя средств бюджета)			Сумма , руб.
	Номер дела	Дата судебного решения	Краткое содержание резолютивной части судебного решения	
ИТОГО				

**ОБОСНОВАНИЯ
БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ, ПЛАНИРУЕМЫХ К ВЫДЕЛЕНИЮ БЮДЖЕТНЫМ
И АВТОНОМНЫМ УЧРЕЖДЕНИЯМ В ВИДЕ СУБСИДИИ НА ИНЫЕ ЦЕЛИ
(ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ СУБСИДИЙ В ЧАСТИ ВЫПЛАТ ГРАЖДАНАМ,
СТИПЕНДИАЛЬНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ)**

Субсидия на иные цели _____

N п/п	Цель предоставлен ия субсидии		Наименование бюджетного и автономного учреждения	Детализированное направление расходов в рамках субсидии (мероприятие, проект, объект)	Ед. изм .	Значение показателя, ед.			Объем бюджетных ассигнований, руб.		
	ко д	наимено вание				Очередн ой финансо вый год (20__ г.)	Первый год планового периода (20__ г.)	Второй год планового периода (20__ г.)	Очередн ой финансо вый год (20__ г.)	Первый год планового периода (20__ г.)	Второй год планового периода (20__ г.)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
ВСЕГО											
в том числе:											

Форма N 6

Таблица 1

ОБОСНОВАНИЯ

БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ, ПЛАНИРУЕМЫХ К ВЫДЕЛЕНИЮ БЮДЖЕТНЫМ
И АВТОНОМНЫМ УЧРЕЖДЕНИЯМ В ВИДЕ СУБСИДИИ НА ИНЫЕ ЦЕЛИ
(В ЧАСТИ ВЫПЛАТ ГРАЖДАНАМ, СТИПЕНДИАЛЬНОГО
ОБЕСПЕЧЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ)

Субсидия на иные цели

[illegible]

Таблица 2

СВЕДЕНИЯ
О НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТАХ, УТВЕРЖДАЮЩИХ НОРМАТИВЫ,
НОРМЫ, ПОРЯДОК РАСЧЕТА НОРМАТИВОВ, НОРМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ
ДЛЯ ОПРЕДЕЛЕНИЯ ОБЪЕМА СУБСИДИИ

N п/п	Цель предоставления субсидии		Нормативный правовой акт			
	код	наименование субсидии	вид	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5	6	7
